

1. Introducción

Los alumnos que cumplan los requisitos académicos exigidos para el acceso a las Enseñanzas Propias, realizarán la Preinscripción On-Line en el curso correspondiente, atendiendo a las indicaciones de fecha, que para dicho curso estén publicadas en el portal Web.

Los alumnos interesados en cursos de Extensión Universitaria **no** necesitan realizar preinscripción previa. Podrán realizar la matrícula On-line a través del portal Web del Centro de Formación Permanente en el plazo establecido al efecto.

2. Plazo

El procedimiento de Preinscripción On-Line se llevará a cabo en los plazos establecidos por cada curso, que pueden ser consultados en la ficha informativa del mismo. La aplicación de preinscripción permanecerá habilitada durante las 24 horas, a partir del primer día del plazo.

El estudiante que desee matricularse en algún curso, debe realizar obligatoriamente Preinscripción On-Line en los plazos reglamentarios, no pudiendo formalizar matrícula si anteriormente no ha cumplimentado este trámite.

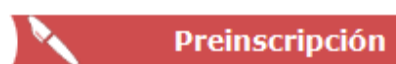
3. Acceso al servicio

La Preinscripción On-Line, se podrá llevar a cabo desde cualquier ordenador que disponga de conexión a Internet.

Podrá acceder al servicio de Preinscripción On-Line desde la página de portada del portal del Centro de Formación Permanente (CFP-US <https://www.cfp.us.es>), o desde la misma ficha del curso en convocatoria en el que esté interesado:



En la página principal



En la ficha de los cursos



The screenshot shows the website of the Centro de Formación Permanente (CFP-US) of the Universidad de Sevilla. The header includes the university logo and the center's name. A navigation bar at the top lists various links like 'Inicio', 'Conocer el Centro', 'Cursos', etc. The main content area is titled 'Ficha de Preinscripción Online' and provides instructions on how to use the service, including a link to a manual de ayuda. On the left, there is a sidebar with links to 'Oferta de Cursos', 'Buscador de Cursos', and other resources. At the bottom, there is a form to select a course, with 'DIPLOMA DE ESPECIALIZACIÓN EN' selected in the dropdown menu.

4. Procedimiento

El estudiante deberá introducir los datos solicitados siguiendo las indicaciones del propio formulario.

Ficha de Preinscripción Online

Este servicio le permitirá realizar la preinscripción, en el curso en el que esté interesado, a través del portal web del Centro. Para ello, deberá cumplimentar y enviar telemáticamente la ficha de preinscripción del curso que seleccione.

Le recomendamos que lea el [manual de ayuda](#) antes de formalizar la preinscripción.

Si fuera necesario, la Comisión Académica del curso se pondrá en contacto con usted para solicitar información adicional. La cumplimentación de esta ficha de presolicitud no garantiza la admisión en el curso solicitado.

Los plazos de preinscripción en estos estudios dependen de las fechas de impartición de los cursos, establecidas en cada programa.

Le rogamos que al cumplimentar su solicitud de preinscripción respete las normas ortográficas y el uso de mayúsculas y minúsculas ya que si finalmente realiza la matrícula en el curso estos datos serán usados para la expedición de su Título.

En el caso de que tenga algún problema en el proceso de preinscripción, puede ponerse en contacto con el servicio de atención al usuario:

Email: gesalumnoscfp@us.es

Curso seleccionado	
MÁSTER PROPIO EN	
Tipo	Máster Propio
Tipo de documento de identidad (*)	NIF
Nº de documento de Identidad (*)	
Sexo (*)	Mujer
Nombre (*)	María
Primer apellido (*)	
Segundo apellido (*)	
País (*)	España
Nacionalidad (*)	Española
Comunidad Autónoma (*)	Andalucía
Provincia (*)	Sevilla
Población (*)	
Dirección (*)	
Código postal	
Fecha nacimiento (*)	(dd/mm/aaaa)
Teléfono (*)	
Correo electrónico (*)	
Confirme su correo electrónico (*)	

INSTRUCCIONES PREINSCRIPCIÓN ON-LINE PARA TÍTULOS PROPIOS Y FORMACIÓN CONTINUA

Solicita
reconocimiento y/o
adaptación de créditos
(*)



Ver apartado Reconocimiento y adaptación de créditos.

Adjuntar documentos

Tanto desde este apartado, como posteriormente desde su Secretaría Virtual, podrá adjuntar los archivos solicitados por la organización del curso.

Este servicio sólo permite adjuntar ficheros con las siguientes extensiones: pdf,doc,docx.



Adjuntar documento

No hay documentos adjuntos disponibles.

Seleccionando este enlace podrá gestionar la subida de documentos, tanto para el proceso de preinscripción como para adaptaciones/reconocimiento de créditos, hasta la formalización de la matrícula (en este caso se deshabilitará esta funcionalidad).

Importante: la documentación que debe aportar para su solicitud de matrícula no podrá hacerla llegar por esta vía.



Ver o adjuntar documentos: exclusivo para el proceso de preinscripción hasta la formalización de la matrícula.

Listado de cursos con matrícula o preinscripción en 2019-2020

Tipo Curso	Curso	Documentos adjuntos
Curso de Formación Continua	Prueba de Nueva Propuesta FC 2018-19	Documentos

Una vez pulsamos en “Documentos” del curso, accedemos a otra pantalla donde se nos permite adjuntar, ver y eliminar documentos.

Datos Académicos

Titulación (*)

Universidad (*)

Si su titulación es extranjera y/o no está homologada, debe adjuntar a su solicitud de preinscripción el certificado adjunto expedido por su Universidad, para que la Comisión Académica del curso pueda decidir sobre su admisión al mismo (solo para Títulos Propios o cuando la titulación universitaria sea un requisito de acceso).



Descargar modelo de certificado

Adjuntar certificado

Este servicio sólo permite adjuntar ficheros PDF.



Adjuntar documento

No hay documentos adjuntos.

INSTRUCCIONES PREINSCRIPCIÓN ON-LINE PARA TÍTULOS PROPIOS Y FORMACIÓN CONTINUA

Datos Profesionales

Desempleado (*)	☐
Tipo (*)	--Seleccionar--
Empresa o institución en la que trabaja (si procede)	
Cargo	
Dirección	
Código Postal	
Provincia	
Localidad	
País	---Ninguno---
Teléfono	
Correo electrónico	
Recibir información	☒ Seleccione esta casilla si desea recibir periódicamente información del CFP

¿Qué esperas conseguir participando en este curso?

Conocer o ampliar mis conocimientos teóricos	☐
Actualizar o ampliar mis conocimientos profesionales	☐
Aplicarlo a mi puesto de trabajo	☐
Mejorar mis competencias profesionales	☐
Otros	

(*) Campos obligatorios

Enviar

Los datos recogidos serán incorporados y tratados en el fichero de datos del Centro de Formación Permanente, cuya finalidad es gestión de los estudios de Títulos Propios y Formación Continua, inscrito en el Registro de Ficheros de Datos Personales de la Agencia de Protección de Datos y podrán ser cedidos a los organizadores de los estudios, además de otras cesiones prevista en la Ley. El órgano responsable del fichero es la Universidad de Sevilla, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es el Gabinete Jurídico, en C/ San Fernando, 4, todo lo cual se informa en cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Solicitud de Reconocimiento/Adaptación de Créditos desde la Preinscripción

Los alumnos de Títulos Propios y Diplomas de Experto podrán solicitar a la Comisión Académica del Curso **reconocimiento de créditos** realizados en otros estudios oficiales o propios, en esta u otra Universidad, a través de su Secretaría Virtual, en el plazo habilitado para la preinscripción.

La unidad básica del reconocimiento será el módulo/asignatura y deberá haber una equivalencia de materias, objetivos y carga lectiva.

Igualmente los alumnos podrán solicitar adaptación de créditos. La adaptación de créditos se produce dentro del mismo plan de estudios o con planes de estudios extinguidos de la Universidad de Sevilla. No conlleva ningún coste para el alumno.

Ambos procedimientos se llevarán a cabo en el mismo momento de realizar la preinscripción vía web a través de los enlaces habilitados por ello. En caso de que sea preciso aportar documentación, lo podrán hacer desde la Secretaría Virtual.

Ambos tipos de solicitudes (de reconocimiento y adaptación) deberán ser resueltas por las Comisiones Académicas antes de que concluya el plazo de matrícula.

No se podrán reconocer créditos incluidos en los planes de estudios oficiales que sean requisitos de acceso al título propio de posgrado.

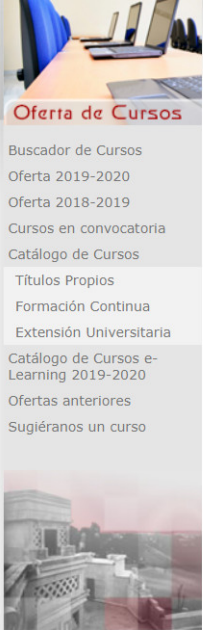
No se podrá obtener más del 50% de los créditos en el caso del reconocimiento de créditos, así como tampoco será posible solicitar el reconocimiento de créditos del Trabajo Fin de Máster.

Los alumnos de Títulos Propios que hayan obtenido por adaptación más del 50% de créditos del programa académico, no podrán obtener beca.

Para un mismo curso el alumno puede solicitar reconocimiento y adaptación.

Una vez finalizada y enviada la preinscripción por el estudiante, esta quedará archivada en las bases de datos del Centro de Formación Permanente, para poder ser procesada.

El sistema informará si el procedimiento de preinscripción se ha grabado correctamente y de cualquier modificación sobre el estado de la misma (podrá consultar su ficha de preinscripción desde su [Secretaría Virtual](#), así como ver su estado).



Ficha de Preinscripción Online

 Imprimir

Su solicitud de Preinscripción ha sido grabada con éxito

La cumplimentación de esta ficha de presolicitud no garantiza la admisión en el curso solicitado.

Podrá consultar en la Secretaría Virtual del Portal del CFP el estado de su Solicitud de Preinscripción.

Para poder formalizar matrícula es necesario disponer de la "Admisión" en el curso que ha solicitado preinscripción.

FICHA DE PREINSCRIPCIÓN AL CURSO TRABAJO FIN DE MÁSTER (MÁSTER PROPIO EN)

DATOS PERSONALES

Nombre: María

Apellidos:

Nº documento de identidad:

País: España

Nacionalidad: Española

Comunidad Autónoma: Andalucía

Provincia: Sevilla

Población:

Dirección:

Código Postal:

Fecha Nacimiento:

Correo Electrónico:

Teléfono:

DATOS ACADÉMICOS

Titulación: df dd

Universidad: d fdsfd

En la parte superior derecha dispone de un enlace para imprimir esta página.

Se informa igualmente que es requisito previo a la matrícula el haber sido admitido, tras el proceso de preinscripción.

5. SECRETARÍA VIRTUAL

Todos los alumnos que realicen Preinscripción On-Line, serán informados de cualquier cambio respecto al estado de su solicitud en su Secretaría Virtual.

El acceso a la misma se realizará mediante el usuario y contraseña generados durante el proceso de registro.

- [Acceso a Secretaría Virtual](#)