

MELIÀ LEBREROS

SOLICITUD DE RESERVA / RESERVATION REQUEST

GRUPO XXII Encuentro Internacional RECLA DEL 17 AL 20 DE OCTUBRE 2017

Todas las reservas deben solicitarse por escrito, cumplimentando el presente documento, con toda la información necesaria para poder efectuar y garantizar la reserva.

All reservations must be made directly with the hotel by filling this reservation request including all of the information required to make and guarantee the reservation.

Nombre/Name _____ Apellidos/Last Name _____

Dirección/Address _____

Código Postal/Zip Code _____ Ciudad/Región/País _____

City/Region/Country _____

Teléfono/Telephone _____ Fax _____

E-mail _____

País de nacionalidad / Nation Country: _____

Fecha de nacimiento / BirthDay: _____ Sexo / Sex: _____

Fecha de Llegada/Arrival date _____ Hora Estimada/Estimated Time _____

Fecha de Salida/Departure Date _____

Núm de documento de Indentidad /ID.Number: _____

Tipo de documento / Type of Document: _____

Fecha de expedición /Document Issuance Date _____

Fecha de caducidad / Expire Date _____

Empresa/Company _____

Tarjeta MaS número / MaS card number _____

Si no dispone de ella contacte con Recepción donde le informarán de todas las ventajas que Meliá Hotels Internacional le ofrece.

Tipo de habitación/Room Category	Tarifa por Hab./noche Rate per room/night*	Tarifa por Hab./noche IVA INCLUIDO Rate per room/night VAT INCLUDED	Nº de Habitaciones/ # of Rooms
Habitación Meliá Doble Uso Individual AD	110 €	121 €	
Habitación Meliá Doble AD	121 €	133.10 €	

Desayuno-buffet incluido / Breakfast-buffet included

Estos precios son de aplicación únicamente para las fechas indicadas más arriba.

These rates are valid only during the above mentioned dates.

* Compartido con: Nombre _____ Apellidos _____

* Dirección :

* Shared with: Name _____ Last Name _____

* Address:

DNI / Passport _____ Fecha Exp. / Exp. Date: _____

MELIÀ LEBREROS

OBSERVACIONES/COMMENTS _____

Garantía de Reserva / Guarantee of Reservation

Se establece como garantía de reserva un número de tarjeta de crédito. No se cargará nada en dicha tarjeta en el momento de la reserva.

To guarantee the reservation, a credit card number is required. Any payment will be charged in this credit card at the moment of the reservation.

Tarjeta de Crédito/Credit Card Visa ___ Amex ___ Master Card ___ Dinners Club ___

Nº de Tarjeta/Number _____ **Fecha Caducidad/Expire Date** ___/___

Fecha Límite de Reserva / Reservation Cut-off date: 24 de Julio 2017

A partir de esta fecha o una vez completado el cupo de habitaciones bloqueadas para este evento, las reservas estarán sujetas a la disponibilidad del hotel y a la mejor tarifa disponible en el momento de efectuar la reserva.

Once the reservation cut-off date has arrived or the allotment has been sold, any reservation will be subject to room availability at the hotel and to the best available rate at the time the reservation is made.

Políticas de cancelación

Hasta 14 días antes de la llegada: sin gastos de cancelación.

Entre 13 y 7 días antes de la llegada se facturará una noche directamente en la tarjeta del cliente como gasto de cancelación.

Entre 6 días y 72h antes de la llegada se facturarán dos noches directamente en la tarjeta del cliente como gasto de cancelación

Menos de 4 días se facturará el total de noches reservadas directamente en la tarjeta de crédito como gasto de cancelación

No-show: En caso de no-show el hotel está autorizado a cargar la totalidad correspondiente a habitación/desayuno por toda la estancia.

Las salidas anticipadas tendrán una penalización del 100% de la estancia.

Cancellation policy

Until 14 days before arrival without cancellation costs

Between 13 and 7 days before arrival the cost of a one-night stay will be billed to the credit card for cancellation costs

Between 6 and 72hours before arrival the cost of a two-night stay will be billed to the credit card for cancellation costs

Less than 4 days before arrival the full cost of the entire stay will be billed to the credit card for cancellation costs

No-shows: *In the case of no-shows the hotel is authorised to charge the full amount corresponding to guest rooms and breakfast for all of the days reserved.*

Any early departure will be subject to a penalty of the 100% of the stay amount.

MELIÀ LEBREROS

Firma y Nombre/*Signature & Name* _____ Fecha/*Date* _____

En caso se hacer deposito o prepago con tarjeta de crédito, necesitamos fotocopia de la misma con autorización al cargo

**Por favor envíe este documento por fax o e-mail al departamento comercial
Please send by fax or e-mail to the sales department:
E-mail: comercial.melia.lebreros@melia.com- Fax: +34 954 58 27 26
Tel.: +34 954 58 22 20**

El formato de fecha es DD.MM.AAAA / *Format date is DD.MM.YYYY*

De acuerdo con lo dispuesto en el Art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos y el Art. 12 del RD 1720/2007, mediante la presente cláusula les informamos y aceptan que sus datos personales sean recogidos y tratados en un fichero titularidad de SOL MELIA S.A., con domicilio en la Calle Gremio Toneleros nº 24, Palma de Mallorca 07009, España. La finalidad de la recogida y tratamiento de la información es prestarle un óptimo servicio como cliente. Le informamos que, en cualquier momento, podrá ejercer los derechos reconocidos en la Ley y, en particular, los de acceso, rectificación, cancelación y oposición, dirigiéndose por escrito a la Dirección de Group Marketing en la dirección postal arriba indicada o bien por medio de un correo electrónico a la dirección lopd@melia.com identificándose convenientemente (Ref. Protección de Datos).

In accordance with the provisions of Article 5 of the Spanish Law 15/1999 of Data Protection, and Article 12 of RD 1720/2007, by this clause we inform you and you are in agreement that your personal data is collected and processed in a file owned by SOL MELIA SA, located in Calle Gremio Toneleros n ° 24, Palma de Mallorca 07009, Spain. The purpose of collecting and processing this information is to provide an optimum service to the client. Please note that at any time you may exercise your rights collected under this Act and, in particular those of access, rectification, cancellation and opposition by writing to the Office of Group Marketing at the address listed above or through an e-mail to the following address lopd@melia.com, properly identifying yourself (Ref. Data Protection).