

SAP BUSINESS ONE (II EDICIÓN)

Datos básicos del Curso	Curso Académico	2018 - 2019
	Nombre del Curso	SAP Business One (II Edición)
	Tipo de Curso	Diploma de Especialización
	Número de créditos	33,00 ECTS
Dirección	Unidad organizadora	Departamento de Economía Financiera y Dirección de Operaciones
	Director de los estudios	D ^a Cristina Ceballos Hernández
Requisitos	Requisitos específicos de admisión a los estudios	<p>Estar en posesión de un Título Oficial de Graduado o Título Oficial Universitario expedido conforme a anteriores ordenaciones.</p> <p>Tienen preferencia alta de acceso: Licenciados y Graduados en Administración y Dirección de Empresas, Finanzas y Contabilidad, Economía, e Investigación y Técnicas de Mercado y Diplomados en Ciencias Empresariales. También Ingenieros Superiores en cualquiera de sus especialidades, Graduados en Derecho, Ciencias del Trabajo, Arquitectos.</p> <p>También con preferencia alta: jefes de proyectos, clientes de soluciones SAP, profesionales informáticos que den apoyo a los procesos de negocio de sus organizaciones, jefes de departamento de soporte técnico, partners SAP, profesionales relacionados con compras y suministros o con trayectoria profesional vinculada a las finanzas o contabilidad.</p>
	Requisitos académicos para la obtención del Título o Diploma	Superar todas las asignaturas
Preinscripción	Fecha de inicio	20/07/2018
	Fecha de fin	20/11/2018
Datos de Matriculación	Fecha de inicio	01/10/2018
	Fecha de fin	20/10/2018
	Precio (euros)	3.462,00 (tasas incluidas)
	Pago fraccionado	Sí

Ampliación de Matricula

Fecha de inicio Ampliación 01/11/2018

Fecha de fin Ampliación 20/11/2018

Impartición

Fecha de inicio 01/02/2019

Fecha de fin 30/09/2019

Modalidad Semipresencial

Idioma impartición Español

Lugar de impartición Aula informática del Centro de Formación Permanente

Plataforma virtual Blackboard / Propia de SAP

Prácticas en empresa/institución Sí

Información

Teléfono 652826653

Web <http://www.posgradosapsevilla.es/>

Facebook

Twitter

Email cceballos@us.es

SAP BUSINESS ONE (II EDICIÓN)

Objetivos del Curso

El objetivo básico de este Diploma de Especialización es la formación de consultores especializados en el software de gestión empresarial SAP Business One, y la capacitación de los alumnos para optar con garantías a la correspondiente certificación internacional, expedida por SAP.

Por otra parte, cualquier profesional que quiera desarrollar su actividad inmerso en la gestión empresarial a través de SAP Business One debe reunir otros dos aspectos que, por tanto, se convierten también en objetivos del máster:

1. Adquirir las capacitaciones y habilidades suficientes en el manejo del software SAP Business One. Para ello, los alumnos dispondrán del uso del programa original, con acceso durante las clases y fuera de éstas, pudiéndose adquirir, por tanto, esa capacitación y habilidad independientemente del lugar desde el que se acceda, y no limitando la misma a su presencia en el aula. Además, el carácter práctico de las clases, donde se resolverán numerosos casos a modo de simulación de situaciones reales y cotidianas en la empresa, exigirá al alumno el manejo continuo del software SAP Business One, lo que constituye otra vía fundamental para alcanzar los niveles de conocimientos adecuados que se le demanda a un profesional SAP.

2. Poseer los conocimientos necesarios sobre Gestión de Finanzas Corporativas, Contabilidad Financiera, Contabilidad de Costes, Gestión de Compras y Materiales, Logística, etc. que les permitan el correcto uso del software SAP Business One. El Diploma tiene como objetivo aportar esta formación especializada a sus alumnos, y en consecuencia está dotado de las asignaturas necesarias, impartidas por doctores universitarios, para que todos ellos conozcan a nivel de experto estas importantes áreas empresariales. Los contenidos incorporados en las asignaturas de los módulos I, II y III permiten nivelar los conocimientos de los alumnos en estas materias, de forma que estudiantes con distintos perfiles podrán adquirir las competencias necesarias en estas materias.

Para la consecución de los objetivos anteriores, y acorde al prestigio y la calidad de enseñanza propios de la Universidad de Sevilla, el Diploma contará con:

- 1- Un excelente claustro de profesores, todos ellos doctores y/o profesionales con amplia experiencia en sus materias. Las sesiones correspondientes al software SAP Business One serán impartidas en su totalidad por consultores certificados por SAP que desarrollan su labor profesional con SAP Business One.
- 2- Un sistema de tutorías a alumnos, tanto presenciales como on-line, que garantice que el alumno adquiere en el momento adecuado las habilidades necesarias sin sufrir retraso en las mismas.
- 3- Un sistema de evaluación, y autoevaluación, derivado de una amplia base de datos de preguntas (entre ellas las de tipo certificación), que permitirá que los alumnos comprueben en todo momento sus avances, así como detectar cualquier deficiencia formativa que deba ser resuelta por sus tutores.
- 4- Y, por supuesto, acceso a todo el material académico necesario, incluido los manuales originales y actualizados sobre el software suministrados por la empresa SAP.

Los alumnos que superen el Diploma, estarán en posesión de un título de Consultor SAP Business One expedido por la Universidad de Sevilla. Además, el Diploma habilita a los alumnos a optar a la certificación C_TB1200_92 SAP Certified Application Associate - SAP Business One Release 9.2), expedida por SAP tras superar un examen. Esta certificación tiene validez a nivel internacional.

Competencias Generales

- CG1: Adquirir el dominio de las herramientas y fuentes documentales propias del ámbito de la empresa desde la perspectiva profesional, de investigación y de resolución de problemas empresariales.
- CG2: Adquirir una visión innovadora, prospectiva y proactiva.
- CG3: Ser capaz de tomar decisiones y resolver problemas.
- CG4: Aplicar sustituciones y validaciones además de archivar la Contabilidad Financiera.
- CG5: Comprender la importancia del trabajo por procesos.
- CG6: Comprender y utilizar sistemas contables y financieros.
- CG7: Conocer de forma general las normas contables en España respecto a la contabilidad financiera (Plan General de Contabilidad) y a la contabilidad de los organismos públicos.
- CG8: Conocer el diseño lógico y la importancia de las bases de datos relacionales.
- CG9: Conocer el sistema de información de las organizaciones.
- CG10: Conocer la estructura de una propuesta un proyecto o trabajo profesional en el ámbito de la empresa.
- CG11: Conocer la terminología específica de SAP Business One.
- CG12: Conocer las áreas de gestión en una pequeña y mediana empresa.
- CG13: Conocer el módulo de Materiales, Financiero y de Contabilidad de SAP Business One.
- CG14: Decidir sobre la aplicación de las nuevas tecnologías.
- CG15: Definir prioridades en la consecución de objetivos.
- CG16: Poder aplicar métodos de revisión selectivos.
- CG17: Realizar una presentación con criterios de profesionalidad, precisión y eficacia.
- CG18: Saber identificar los procesos de las organizaciones.
- CG19: Saber identificar los puntos clave de integración entre las distintas disciplinas que conforman cada proceso de negocio.
- CG20: Ser capaz de adaptarse a nuevas situaciones.
- CG21: Ser capaz de aplicar las técnicas de gestión económico-financieras necesarias para la explotación de pequeñas y medianas empresas.
- CG22: Ser capaz de argumentar qué transacciones serán requeridas para completar cada uno de los ciclos de procesos de negocio.
- CG23: Ser capaz de gestionar adecuadamente las compras y materiales en la empresa.
- CG24: Ser capaz de desarrollar una memoria o proyecto que resuelva un problema o situación empresarial específico relacionado con el desarrollo de las prácticas del diploma y su defensa pública.
- CG25: Ser capaz de diseñar una contabilidad de costes.
- CG26: Ser capaz de explicar las estructuras organizativas usadas en cada uno de los procesos de negocio.

- CG27: Ser capaz de exponer de forma razonada ideas y proyectos en el ámbito empresarial.
- CG28: Ser capaz de identificar los puntos de conexión con otros procesos dentro del ERP.
- CG29: Ser capaz de plantear de ideas, fijar de objetivos y planificar su alcance de una forma realista.
- CG30: Ser capaz de realizar análisis y planificaciones de inversiones y de su financiación.
- CG31: Utilizar el conocimiento adquirido en los cursos para las primeras experiencias como Consultor SAP Business One.

Procedimientos de Evaluación

Asistencia, Pruebas, Trabajos, Participación en clase

Comisión Académica

D. Antonio Ruiz Jiménez. Universidad de Sevilla - Economía Financiera y Dirección de Operaciones
D^a. Cristina Ceballos Hernández. Universidad de Sevilla - Economía Financiera y Dirección de Operaciones

D. Mariano Aguayo Camacho. Universidad de Sevilla - Economía Financiera y Dirección de Operaciones
D. Miguel Ángel Ríos Martín. Universidad de Sevilla - Economía Financiera y Dirección de Operaciones

Profesorado

D. MSS SEIDOR. -

D^a. Rafaela Alfalla Luque. Universidad de Sevilla - Economía Financiera y Dirección de Operaciones

D. Francisco Arenas Márquez. Universidad de Sevilla - Economía Financiera y Dirección de Operaciones

D^a. Cristina Ceballos Hernández. Universidad de Sevilla - Economía Financiera y Dirección de Operaciones

D. Bernabé Escobar Pérez. Universidad de Sevilla - Contabilidad y Economía Financiera

D. Pedro Garrido Vega. Universidad de Sevilla - Economía Financiera y Dirección de Operaciones

D^a. Ana Isabel Irimia Diéguez. Universidad de Sevilla - Economía Financiera y Dirección de Operaciones

D. Antonio Lobo Gallardo. Universidad de Sevilla - Contabilidad y Economía Financiera

D^a. Carmen Medina López. Universidad de Sevilla - Economía Financiera y Dirección de Operaciones

D. Miguel Ángel Ríos Martín. Universidad de Sevilla - Economía Financiera y Dirección de Operaciones

D. Antonio Ruiz Jiménez. Universidad de Sevilla - Economía Financiera y Dirección de Operaciones

D^a. Macarena Sacristán Díaz. Universidad de Sevilla - Economía Financiera y Dirección de Operaciones

Módulos/Asignaturas del Curso

Módulo/Asignatura 1. Introducción a los Sistemas de Información

Número de créditos: 2,00 ECTS

Modalidad de impartición: Semipresencial

Contenido: Conceptualización del Sistema de Información.

Asignaturas del módulo:

- Introducción a los Sistemas de Información.
- ERP
- Excel aplicado a la gestión
- Conceptos básicos de bases de datos

Fechas de inicio-fin: 01/02/2019 - 08/02/2019

Horario: Jueves, Viernes

En horario de tarde

Módulo/Asignatura 2. Gestión de Compras y Materiales

Número de créditos: 5,00 ECTS

Modalidad de impartición: Presencial

Contenido: Proceso de compra, gestión de inventarios, gestión de almacenes. La cadena de suministro. Los sistemas Justo a Tiempo.

Asignaturas del módulo:

- La cadena de suministros y la función de aprovisionamiento
- El proceso de compras
- Gestión de inventarios
- Gestión de almacenes
- JIT e Industria 4.0

Fechas de inicio-fin: 09/02/2019 - 15/03/2019

Horario: Jueves, Viernes
En horario de tarde

Módulo/Asignatura 3. Contabilidad y Finanzas Corporativas

Número de créditos: 4,00 ECTS

Modalidad de impartición: Presencial

Contenido: Introducción a la Contabilidad y las Finanzas Corporativas.

Asignaturas del módulo:

- Contabilidad Financiera
- Contabilidad de Costes
- Introducción a las Finanzas Corporativas

Fechas de inicio-fin: 16/03/2019 - 13/04/2019

Horario: Jueves, Viernes
En horario de tarde

Módulo/Asignatura 4. SAP Business One - Logistics

Número de créditos: 3,00 ECTS

Modalidad de impartición: Presencial

Contenido: Conceptos y métodos de SAP Business One
Fases de los principales procesos de logística en SAP Business One
Mapa de los procesos logísticos en SAP Business One
Configuración de datos maestros para los procesos de negocio en logística
Procesos de compra y venta, gestión de artículos, gestión de inventarios y precios.

Asignaturas del módulo:

SAP Business One Logistics (TB1000)

Fechas de inicio-fin: 03/05/2019 - 18/05/2019

Horario: Jueves, Viernes
En horario de tarde

Módulo/Asignatura 5. SAP Business One - Financials Accounting

Número de créditos: 2,00 ECTS

Modalidad de impartición: Presencial

Contenido: Principales procesos de contabilidad financiera en SAP Business One
Principales tareas de contabilidad y banca en cada proceso financiero
Gestión y administración de los procedimientos de contabilidad con SAP Business One
Utilización de las herramientas de control e informes de la empresa
Configuración básica para las funciones de contabilidad

Asignaturas del módulo:
SAP Business One - Financials Accounting (TB1100)

Fechas de inicio-fin: 19/05/2019 - 31/05/2019

Horario: Jueves, Viernes
En horario de tarde

Módulo/Asignatura 6. SAP Business One - Implementation and Support

Número de créditos: 5,00 ECTS

Modalidad de impartición: Presencial

Contenido: Metodología para una implementación estructurada
Interpretación de los requisitos del cliente y configuración estándar de SAP Business One

Herramientas de migración de datos del sistema, inicialización y configuración ajustada a las necesidades del cliente

Herramientas de personalización
Procesos de soporte y servicios proporcionados por SAP

Asignaturas del módulo:
SAP Business One Implementation and Support (TB1200)

Fechas de inicio-fin: 01/06/2019 - 30/06/2019

Horario: Jueves, Viernes
En horario de tarde

Módulo/Asignatura 7. Prácticas en Empresa/Institución

Número de créditos: 12,00 ECTS

Modalidad de impartición: Presencial

Contenido: Realización de prácticas en empresa bajo la supervisión de un profesor del Diploma.

Asignaturas del módulo:

Prácticas en Empresas

Fechas de inicio-fin: 01/07/2019 - 30/09/2019

Horario: Lunes, Martes, Miércoles, Jueves, Viernes

En horario de mañana y tarde